### UMOWA NR ……….../2022

zawarta w dniu 01 września 2022 r.w Regułach pomiędzy Gminą Michałowice; Reguły,  
ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05 – 816 Michałowice, reprezentowaną przez:

Ewę Wierzgałę — Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a …………………….. prowadzącym działalność pod nazwą ……..………………………  
z siedzibą w …………………….., ul. ………………………. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: …………………, REGON: ……………………………. zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) o treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot i sposób wykonania umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **świadczenie usług  
   w zakresie dowożenia uczniów z niepełnosprawnościami zamieszkałych na terenie Gminy Michałowice z domu do szkoły i z powrotem wraz z zapewnieniem im opieki w dni nauki szkolnej od 1 września 2022 r. do 23 czerwca 2023 r.** zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Transport odbywać się będzie na trasie dom/szkoła/dom, we wszystkie dni nauki (zgodnie z kalendarzem roku szkolnego).
3. Niniejsza usługa obejmuje łącznie dowóz: **10 uczniów,** uczęszczających do szkół podstawowych, specjalnych, ośrodków szkolno-wychowawczych i przedszkola.
4. Niniejsza usługa składa się z części podzielonych według siedziby placówki, do której dowożeni są uczniowie:
5. uczniowie dowożeni z terenu Gminy Michałowice do Pruszkowa – 6 uczniów,
6. uczniowie dowożeni z terenu Gminy Michałowice do Brwinowa – 1 uczeń,
7. uczniowie dowożeni z terenu Gminy Michałowice do Warszawy – 2 uczniów,
8. uczeń dowożony z terenu Gminy Michałowice do Warszawy (przedszkole) – 1 uczeń.
9. Wykaz dzieci, z podziałem wg siedziby placówki i adresu zamieszkania zawiera załącznik Nr 3 do Umowy.
10. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
11. Wykonawca zapewnia stały kontakt telefoniczny z pojazdami w czasie trwania dowozu uczniów z domu do szkół i ze szkoły do domu pod następującymi numerami telefonów …………………………………………………………………….…………………………
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w zakresie zmiany danych osobowych,  
    w tym do zmiany adresów zamieszkania i nauki dowożonych dzieci oraz liczby dzieci.

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto …………..zł (słownie złotych: ………………………………………………………) + podatek VAT w

kwocie ………………zł, łącznie brutto …………………… zł (słownie: …………………………………………………………………………………………… ).

1. Ryczałtowa stawka dzienna na trasie dom-szkoła-dom, wynosi :
2. trasa I transport do Pruszkowa – ……………... zł brutto dziennie,
3. trasa II transport do Brwinowa – …………...... zł brutto dziennie,
4. trasa III transport do Warszawy – ……………. zł brutto dziennie,
5. trasa IV transport do Warszawy – ………….... zł brutto dziennie.
6. Miesięczne wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn liczby dni nauki szkolnej  
   w miesiącu oraz dziennej stawki ryczałtowej.
7. Rozliczenie usługi nastąpi w okresach miesięcznych, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Dane do faktury:

* 1. Nabywca: Gmina Michałowice, Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice, NIP 5324-24-80-595
  2. Odbiorca: Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice.

8. W przypadku wykonywania umowy za pomocą Podwykonawców, Wykonawca  
 zobowiązany jest załączyć do faktury dowód wypłacenia wynagrodzenia Podwykonawcom.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach. Rozliczenie płatności odbywać się będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).
2. W sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Stron umowy, w szczególności takich jak: strajk nauczycieli, okoliczności związane z występowaniem stanów epidemiologicznych (np. COVID-19) itp., dojdzie do całkowitego przestoju w świadczeniu usługi, który jednorazowo będzie trwał przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych następujących po sobie, a Wykonawca będzie w tym okresie pozostawał w gotowości do świadczenia przedmiotu umowy, Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia w wysokości 20% stawek dziennych za każdy dzień pozostawania w gotowości do wykonywania usługi.

**§ 3**

**Czas obowiązywania umowy**

Przedmiot umowy zostanie wykonany w następujących terminach:

1. od dnia 1 września 2022 roku do dnia 23 czerwca 2023 roku w zakresie części określonych w § 1 ust. 4 pkt 1-3
2. od dnia 1 września 2022 roku do dnia 31 sierpnia 2023 roku w zakresie części określonej w § 1 ust. 4 pkt 4.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiotowe usługi zgodnie z obowiązującymi normami   
   i przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001 r.  
   o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.) i ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2022 r., poz. 988 z późn. zm.), a także wytycznymi i zaleceniami uzyskanymi od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne polisy ubezpieczeniowe od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) oraz od odpowiedzialności cywilnej (OC).
3. Wykonawca zapewni:
   1. punktualny, bezpieczny i bezawaryjny przewóz dzieci niepełnosprawnych przystosowanymi do tego celu samochodami, odpowiednio oznakowanymi  
      i wyposażonymi w atestowany sprzęt zabezpieczający,
   2. możliwość transportu wózków inwalidzkich dzieci, które mają problemy z samodzielnym poruszaniem się,
   3. obecność osoby sprawującej opiekę nad dziećmi i udzielającej pomocy  
      w przemieszczaniu się, a także wyposaży te osoby w środek łączności np. telefon komórkowy.
4. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych części zamówienia mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży i z uwzględnieniem założenia, że dziecko powinno być dowożone do szkoły na godzinę rozpoczęcia zajęć lekcyjnych i zabierane  
   po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania.
5. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. kierowanie pojazdami.

6. Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 5, tj.:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;

2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), lub inne dokumenty.

7. Dokumenty stanowiące dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób określonych w ust. 5 mogą być przedstawione w formie anonimizowanych kopii, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, itp.), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

8. W trakcie realizacji zamówienia na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty, stanowiące dowody zatrudnienia osób określonych w ust. 5 na umowę o pracę:

1) o których mowa w ust. 6

2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

9. W sytuacji gdy osoby określone w ust. 5 w okresie realizacji zamówienia rozwiążą umowę lub gdy uczyni to Wykonawca, zobowiązany jest on do zatrudnienia w miejsce tej osoby lub osób, inną osobę lub osoby.

10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w ust. 1, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia tych osób oraz jako niewypełnienie wymagań umowy. Pracownicy Wykonawcy sprawujący opiekę muszą posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno - opiekuńczych wobec dzieci, również w szczególnych przypadkach medycznych (autyzm, padaczka, zachowania agresywne) w czasie ich przewozu na trasie dom - szkoła - dom oraz muszą posiadać przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Pracownicy Wykonawcy skierowani do wykonywania przedmiotowej usługi musza posiadać ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie z zakresu BHP i ppoż. Wykonawca będzie odbierał dzieci od rodziców/opiekunów i po odwiezieniu na zajęcia przekazywał pod opiekę nauczycieli. Po zakończeniu zajęć Wykonawca będzie odbierał dzieci od nauczycieli i po odwiezieniu do domu przekazywał pod opiekę rodziców/opiekunów.

11. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych z uzasadnionych przyczyn Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług i poinformowania o tym fakcie rodziców/opiekunów. Przez uzasadnione przyczyny strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu.

12. Każda trasa powinna być realizowana przez stałego kierowcę.

13. Kierowca prowadzący pojazd musi wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośne zachowania dzieci oraz prowadzić pojazd w sposób łagodny, by nie powodować u dzieci choroby lokomocyjnej.

14. Wykonawca zagwarantuje przewóz dzieci niepełnosprawnych samochodami, które będą:

* 1. wyprodukowane nie wcześniej niż w 2016 roku**,**
  2. przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonymi w specjalistyczny sprzęt typu podesty do mocowania wózków oraz pasy do mocowania wózków,
  3. oznakowane - muszą posiadać oznakowanie informujące o przewozie osób niepełnosprawnych zgodne z zapisem art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2022 r., poz. 998 z późn. zm.),
  4. wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów,
  5. będą posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające je do ruchu,
  6. gwarantować opiekunom możliwość swobodnego dotarcia w pojeździe do dziecka podczas jazdy.

15. Przewozy będą realizowane w dni robocze w ciągu roku szkolnego 2022/2023 z wyłączeniem przerw świątecznych, dni wolnych od zajęć oraz dni, w których zajęcia nie będą odbywały się z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii, w tym m.in. wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) oraz w przypadku wprowadzenia zdalnego nauczania. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu, wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przewóz uczniom i dzieciom zgodnie z ustaleniami z osobami reprezentującymi placówki oświatowe objęte niniejszym zamówieniem.

16. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i materiałami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

17. Wykonawca oświadcza, że wykona całość przedmiotu umowy własnymi siłami bez udziału Podwykonawców/za pomocą Podwykonawców………………………………………..

………………………………………………………………………………………………...

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz za szkody powstałe w trakcie wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy oraz w tym zakresie za działania Podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Za wszelkie roszczenia osób trzecich, wynikające z realizacji przedmiotu Umowy odpowiedzialność prawną ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy strony uważają:
   1. dzienne niezrealizowanie przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn,
   2. nieterminowy dowóz i odbiór dzieci,
   3. wnoszone skargi od rodziców dzieci i szkół,
   4. łamanie przepisów BHP,
   5. brak aktualnych wymaganych Umową dokumentów, w tym polis ubezpieczeniowych od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) oraz odpowiedzialności cywilnej (OC),
   6. postawienie Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości, wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
   1. niezrealizowanie i niezapewnienie zastępstwa w wykonaniu przedmiotu Umowy  
      za każdy dzień zwłoki w wysokości 100 % dziennej stawki ryczałtowej za daną trasę,
   2. za opóźnienie, nienależyte lub częściowe wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 10 % dziennej stawki ryczałtowej za daną trasę,
   3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych  
      od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1,
   4. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust 1,
   5. w razie stwierdzenia przez Zamawiającego niezatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę do wykonania czynności, do których Zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 200,00 zł/osoba za każdy przypadek naruszenia.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.
7. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
9. Odstąpienie od Umowy, o którym jest mowa w ust. 10 nastąpi bez okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być złożone najpóźniej do dnia 31 lipca 2023 r.
11. Limit zastrzeżonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1.

**§ 6**

**Pozostałe ustalenia**

1. Wszelkie oświadczenia stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i winny być doręczone albo wysłane na adres strony wskazany w treści Umowy.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji, przyjmuje się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. W razie odmowy przyjęcia korespondencji doręczonej na podany przez stronę adres, korespondencję przyjmuje się za doręczoną w dacie jej zwrotu.
5. W celu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 Zamawiający powierzy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy na zasadach określonych w załączniku nr 4.

**§ 7**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają zgody stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej Umowy w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności, tj.:
4. zmiany w zakresie zmiany danych osobowych, w tym adresów zamieszkania i placówek oświatowych dowożonych uczniów,
5. zmiany trasy wykonywanych kursów związanych ze zmianą adresu zamieszkania i/lub placówki oświatowej uczniów objętych przedmiotem umowy,
6. zmiany liczby uczniów i zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji zwiększenia/zmniejszenia liczby uczniów korzystających z usługi,
7. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności zmiany lub dodania nowych tras przejazdu,
8. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z rezygnacji z części usługi przez Zamawiającego lub wprowadzenie usługi zamiennej,
9. zmiany terminu przewidzianego na wykonanie usług**,** które są spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności przez:
   * 1. klęski żywiołowe;
     2. warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie usługi;
     3. w pozostałym zakresie - w sytuacji nieprzewidzianej, niezawinionej przez strony, których wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
10. zmiany obowiązującej stawki VAT;
11. zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiany wynikającej z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
12. w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności niezależne od obydwu stron, związane z występowaniem stanów epidemiologicznych (np. COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na wykonanie umowy, w szczególności przez:

a) czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,

b) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy,

c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy, które mogą wpłynąć na zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,

4. W sytuacji zmiany wynagrodzenia z inicjatywy Wykonawcy polegającej na jego zwiększeniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę i wykazania, że zmiany te wynikają bezpośrednio ze wzrostu kosztu wykonania zamówienia. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia ww. przesłanek, może obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

**§ 8**

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 9**

**Informacja publiczna**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

**§ 10**

**Klauzula poufności**

Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania poufności powierzonych danych osobowych oraz wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne lub publiczne.

**§ 11**

**Klauzula informacyjna Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogó1ne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UEL119 z 04.05.2016, str. l) informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice, Aleja Powstańców Warszawy 1, Reguły 05-816 Michałowice, reprezentowany przez Dyrektora CUW.

2) Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych podane są w Polityce ochrony danych dostępnej na stronach www Administratora (https://bip.michalowice.pl/obywatelwurzedzie/ochrona-danych-osobowych).

3) Dane pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. l lit. b, c, e Rozporządzenia w celu realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym: art. 7 ust. 1 pkt 19. art. 26, art. 30 us1. I ustawy 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) w związku z art. 221 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.).

4) Dane osobowe mogą zostać udostępniane organom nadrzędnym, innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, którym zgodnie z przepisami prawa ujawnia się dane osobowe niezależnie od tego, czy są stroną trzecią.

5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. ze zm.), 7) Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:

− dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 Rozporządzenia, − sprostowania danych osobowych art. 16 Rozporządzenia, − żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zastrzeżenie przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 – art. 18 Rozporządzenia.

− wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

7) Ze względu na fakt, ze przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze nie przysługuje Panu/Pani:

− prawo do usunięcia danych osobowych - art. 17 ust.3 lit. b. d lub e,

− prawo do przenoszenia danych osobowych. o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,

− prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pana/ Pani danych jest art. 6 ust. 1 lit. c, e Rozporządzenia.

Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

Opis przedmiotu zamówienia

Oferta Wykonawcy

Szczegółowy wykaz dzieci z podziałem wg siedziby placówki

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**