Załącznik nr 4 do SWZ

**UMOWA Nr ….. /2023**

**Projekt umowy**

zawarta w dniu ………………..2023 roku, w ……………………………………………………

pomiędzy:

Gminą Michałowice ul. Aleja Powstańców Warszawy 1 Reguły 05-816 Michałowice NIP 534–24–80–595, REGON 013269290

reprezentowaną przez Dyrektora Przedszkola –

………………………………………………………………………………..…………………..

……………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej „Przedszkolem”

a

………………………….. (Imię i nazwisko) prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod firmą ………………..………………........ (pełna nazwa firmy) z siedzibą w …………………………… (miejscowość i kod pocztowy), ul. ………, NIP………..…, REGON ……….………………………………………………………………….

lub

„………………………..” z siedzibą w ……………………….. (miejscowość i kod pocztowy),   
ul. .……………………….., NIP ……………….., REGON …………………….., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem ………… wysokość kapitału zakładowego ……………………..… zł.,

reprezentowaną przez:

…………………….. (Imię i nazwisko) - ………………………………… (stanowisko)

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”, zaś wspólnie zwanych dalej „Stronami”

w wyniku dokonania wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
Nr CUW|.231.2.04.2022 przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa do Przedszkola następujących produktów spożywczych:

*\*Dotyczy - w zależności na którą cześć zamówienia wykonawca składa ofertę*

1. Część 1 – warzywa i owoce-Przedszkole w Michałowicach
2. Część 2 – pieczywo-Przedszkole w Michałowicach,
3. Część 3 – mięso i wędliny -Przedszkole w Michałowicach,
4. Część 4 – mrożonki-Przedszkole w Michałowicach,
5. Część 5 – produkty mleczarskie (nabiał) -Przedszkole w Michałowicach,
6. Część 6 – różne artykuły spożywcze-Przedszkole w Michałowicach,
7. Część 7 – warzywa i owoce-Przedszkole w Nowej Wsi,
8. Część 8 – pieczywo-Przedszkole w Nowej Wsi,
9. Część 9 – mięso i wędliny -Przedszkole w Nowej Wsi,
10. Część 10 – mrożonki-Przedszkole w Nowej Wsi,
11. Część 11 – produkty mleczarskie (nabiał) -Przedszkole w Nowej Wsi.
12. Część 12 – różne artykuły spożywcze-Przedszkole w Nowej Wsi.

w ilościach określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

1. Dostawa towaru odbywać się będzie na koszt Wykonawcy sukcesywnie, każdorazowo  
   do siedziby Przedszkola w Michałowicach, ul. Kuchy 9, Reguły, 05-816 Michałowice/ Przedszkola w Nowej Wsi, ul. Główna 52A, 05-806 Nowa Wieś\* na podstawie zamówienia  
   w następujących terminach:
2. mięso i wędliny – poniedziałek w godzinach 8.00 – 10.00 (lub w inny dzień w razie potrzeby),
3. warzywa i owoce – poniedziałek w godzinach 6.00 – 7.00,
4. nabiał i produkty mleczarskie - poniedziałek, środa w godzinach 6.00 – 7.00,
5. mrożonki i ryby – piątek w godzinach 10.00 – 15.00,
6. różne artykuły spożywcze – wtorek, czwartek w godzinach 10.00 – 15.00,
7. pieczywo – codziennie o godzinach 6.00 – 6.30
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Przedszkola artykułów spożywczych wysokiej jakości tj. świeżych, I gatunku, czystych, bez objawów chorób pleśni,  
   bez obcych zapachów, (nie robaczywych – dotyczy warzyw i owoców, nie kruszących się, dopieczonych – dotyczy pieczywa), o właściwej gramaturze oraz z właściwym terminem przydatności do spożycia.
9. Przedszkole nie przyjmuje produktów niezamówionych, zniszczonych, uszkodzonych, przeterminowanych, z oznakami zepsucia oraz nienadających się do użytku zgodnie z przeznaczeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów zgodnych z wymogami sanitarnohigienicznymi właściwymi dla danej kategorii produktu w zakresie przewidzianym przez ustawę o bezpieczeństwie żywności.
11. Produkty dostarczone w oryginalnych opakowaniach, muszą mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, masę netto lub liczbę sztuk, termin przydatności do spożycia lub datę minimalnej trwałości, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.
12. Przedszkole będzie składało poszczególne zamówienia w ramach niniejszej Umowy mailowo lub telefonicznie z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego. Wykonawca na żądanie Przedszkola potwierdzi otrzymanie zamówienia. W zamówieniu Przedszkole określi wielkość poszczególnej dostawy, jej zakres przedmiotowy oraz termin dostawy.
13. Dostawy będą realizowane bez minimum logistycznego.
14. Przedszkole zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Przedszkolu.
15. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem, potencjałem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Przedszkolu..
16. Przedszkole wskazało szacunkowe ilości produktów spożywczych, które w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie. Przedszkole zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości produktów spożywczych, wynikających z bieżącego zapotrzebowania.
17. Przedszkole przewiduje zmianę ilości zamawianych produkt o 10 % w trakcie trwania całego zamówienia. Co oznacza, że podane szacunkowe ilości nie stanowią ostatecznego zakresu zamówienia w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłoszenia roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. Zmniejszenie ilości zamawianych produktów spożywczych nie uprawnia Wykonawcy do odszkodowania i nie stanowi podstawy do odmowy wykonania zamówienia.

**§ 2.**

**SPOSÓB REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. sprzedaży i dostawy tylko tych produktów, które wymienione zostały w załączniku nr 2 do Umowy,
   2. dostarczenia produktów do siedziby Przedszkola własnym specjalistycznym środkiem transportu, przystosowanym do przewozu żywności wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Przedszkole oraz do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy;
      1. Wykonawca odpowiada za stan jakościowy dostarczanych produktów.
      2. Dostarczone przez Wykonawcę produkty spożywcze muszą posiadać minimalny termin przydatności 2/3 terminu do spożycia, umieszczonego na oryginalnym opakowaniu zawierającym informacje istotne ze względu na ochronę zdrowia lub życia człowieka oraz muszą odpowiadać stosowanym w Polsce normom jakościowym i standardom.
      3. Mięso i wędliny muszą być dostarczane w czystych, zamkniętych pojemnikach  
         do przewozu mięsa i wędlin. Mięso surowe nie może być przewożone razem z wędlinami w jednym pojemniku\*.
      4. Mrożonki i ryby mają być dostarczane do Przedszkola w formie nierozmrożonej\*.
2. Odbiór produktów odbywać się będzie w miejscu określonym w § 1 ust. 2, przy czym osoba upoważniona potwierdzi na piśmie przyjęcie dostawy.
3. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość dostarczanych produktów spożywczych i oświadcza, że dostarczone produkty spożywcze nie są przeterminowane.

**§ 3.**

**TERMIN ORAZ ZASADY REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany w terminie: **od dnia** **podpisania umowy do dnia   
   29 grudnia 2023 roku.**
2. Realizacja Przedmiotu umowy będzie wykonywana do czasu obowiązywania umowy lub do wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na to zamówienie określonych w § 4.

**§ 4.**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

* 1. Wartość umowy strony ustalają na maksymalną kwotę złotych brutto (słownie..……………….zł brutto) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  2. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn ilości faktycznie dostarczonych produktów spożywczych wg ich rodzaju oraz cen zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
  3. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w załączniku nr 2 do umowy. Ceny określone w załączniku nr 2 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy.
  4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, w szczególności koszty pracownicze, koszty zakupu asortymentu, opakowań, koszty transportu do siedziby Przedszkola oraz pozostałe koszty niezbędne do należytego wykonania umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
  5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszelkie składniki cenotwórcze, jak podatki, cła, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów, jak również rabaty i upusty.
  6. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem orientacyjnym, jego faktyczna wysokość uzależniona jest od rzeczywistej ilości zamawianych produktów w trakcie obowiązywania umowy.
  7. Zmniejszenie zapotrzebowania na ilość produktów spożywczych nie uprawnia Wykonawcy do odszkodowania.

**§ 6.**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Należność z tytułu umowy będzie regulowana na podstawie faktury/rachunku Wykonawcy, przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na w fakturze/rachunku, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia do Przedszkola prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Rozliczenie płatności odbywać się będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
2. W grudniu Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia prawidłowej faktury / rachunku do dnia 22 grudnia 2023 r.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Przedszkola.
4. Przedszkole nie udziela zaliczek.
5. Wykonawca wystawi fakturę na:

**Nabywca:**

Gmina Michałowice

ul. Aleja Powstańców Warszawy 1

05-816 Reguły

NIP 534–24–80–595

**Odbiorca:**

Przedszkole\*

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.). Ponadto oświadcza, że numer rachunku bankowego, który będzie ujawniony na fakturze do wpłacania przez Przedszkole na rzecz Wykonawcy należności pieniężnych wynikających z umowy jest tożsamy z numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i zawartym w tym wykazie oraz że został dla niego utworzony i wydzielony na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z wykazu podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub zmiany w tym wykazie numeru rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 11 powyżej albo wykreślenia tego rachunku z wykazu, Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Przedszkole w dowolnej formie.
3. Przedszkole może wstrzymać się z zapłatą należności pieniężnej do chwili publicznego udostępnienia w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług numeru rachunku bankowego, który Wykonawca wskazał w celu wpłacania należności pieniężnych wynikających z umowy. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku skorzystania przez Przedszkole z powyższego uprawnienia, Wykonawca nie uzyska prawa do dochodzenia roszczeń z tym związanych, w szczególności o zapłatę odsetek od kwoty, której płatność została wstrzymana.

**§ 7.**

**OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON**

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
   1. **po stronie Przedszkola:** Pani …………………………..,

e -mail:………………..……., tel.:..............................................

* 1. **po stronie Wykonawcy:** Pan/Pani ……………………...,

e-mail:………………………., tel.:.............................................

1. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do kontroli realizacji prac stanowiących Przedmiot umowy, nadzoru w zakresie finansowym, ilościowym i jakościowym oraz uzgadniania, udzielania koniecznych informacji i podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
2. W trakcie realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca winien zapewnić stały kontakt telefoniczny, w godzinach pracy Przedszkola z upoważnionym pracownikiem Wykonawcy wskazanym w ust. 1.
3. Przedstawiciel Przedszkola w imieniu Przedszkola uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością dostaw, które są niezbędne do ich prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania.
4. Zmiana przedstawicieli Przedszkola i Wykonawcy wymienionych powyżej nie wymaga zmiany niniejszej umowy. Strona dokonująca zmiany zawiadamia drugą stronę o zmianie.

**§ 8.**

**OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA**

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców/ z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców: ………..………….** (należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi)zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w zakresie …………………………………………………………………………………
2. Wykonawca **zawiadamia Przedszkole o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawców** (zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi) w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca **przekazuje Przedszkolu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
4. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji dostaw nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Przedszkola za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
5. Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Przedszkolu **w terminie 4 dni roboczych** od dnia jej zawarcia poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Przedszkola udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

**§ 9.**

**DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY**

1. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Przedszkole zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
2. Jeżeli Przedszkole przy odbiorze produktów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) Wykonawca w czasie …………………… godzin od zgłoszenia przez Przedszkole (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) dostarczy artykuł właściwy.
3. W razie braku możliwości wykonania lub niewykonania zamówienia przez Wykonawcę lub w przypadku braku dostarczenia towaru właściwego/ych w czasie wskazanym w ust.2, Przedszkole zakupi tę partię towaru u innego Sprzedającego, a kosztami zakupu obciąży Wykonawcę.
4. Zwrot wadliwego towaru i dostarczenie towaru wolnego od wad następuje na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za prace, które wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich, wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne i terminowe wykonanie Przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Przedszkola w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Przedszkolu lub osobom trzecim przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie informacji otrzymanych od Przedszkola wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

**§ 10  
KARY UMOWNE**

* + - 1. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy.
      2. Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za zwłokę w dostarczeniu produktów w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 – w wysokości 20 % ceny brutto zamawianych produktów, za każdy dzień zwłoki,

2) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,

3) za niedostarczenie produktu właściwego w terminie o którym mowa w § 3 ust. 5 w wysokości 200,00 zł za każdy brak realizacji zamówienia.

* + - 1. Wykonawca upoważnia Przedszkole do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
      2. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z innych zobowiązań umownych.
      3. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
      4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, będą naliczane niezależnie i będą podlegać sumowaniu. Suma kar umownych nałożonych jednorazowo na Wykonawcę nie może przekroczyć 30,00 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
      5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 30 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Przedszkole, z zastrzeżeniem ust. 3.

**§ 11  
ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + - 1. Strony uzgadniają, że w przypadku realizowania umowy niezgodnie z warunkami prawidłowego wykonania, Przedszkole dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy. Wskutek powyższego Przedszkole obciąży Wykonawcę kwotą wynikającą z różnicy wartości uzgodnionej w niniejszej umowie, a wartością uzgodnioną z kolejnym Wykonawcą za realizację przedmiotowego zakresu zamówienia oraz naliczy karę umowną za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy.

1. Przedszkole i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny. Przedszkole i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Przedszkole od całości lub części umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
   1. Wykonawca nieterminowo i wadliwie wykonuje Przedmiot umowy – w szczególności co najmniej trzykrotnie w ciągu miesiąca kalendarzowego nie wykonał lub nieterminowo wykonał, z przyczyn niedotyczących Przedszkola, dostawy będące Przedmiotem umowy. Każda w/w sytuacji musi być stwierdzona na piśmie.
   2. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn wstrzymuje wykonywanie dostaw będących Przedmiotem umowy na min. 4 dni robocze.
3. Przedszkole może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
   1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2. gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Przedszkola, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części umowy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2-4 powinno nastąpić najpóźniej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia, jednak nie później niż do 29.12.2023 r. i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
   1. w terminie **3 dni kalendarzowych** Wykonawca przy udziale Przedszkola sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych dostaw, według stanu na dzień odstąpienia,
   2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
   3. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Przedszkole zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres dostaw.
7. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
9. Oświadczenie o odstąpieniu złożone na podstawie ust. 2-4 wywołuje skutki ex nunc.

**§ 13**

**PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY**

Przedszkole, poza możliwością zmiany niniejszej umowy w przypadkach określonych w   
art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisu art. 455 tej ustawy) przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień umowy także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniższych okolicznościach.

Strony dopuszczają zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

1. zmiany terminu przewidzianego na wykonanie dostaw, w tym godzin świadczenia dostaw, które są spowodowane w szczególności przez:
2. wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu umowy w określonym terminie;
3. sytuację nieprzewidzianą i niezawinioną przez Strony, której wystąpienia nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
4. uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu umowy zaproponowanych przez Przedszkole lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Przedszkola;
5. okoliczności siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Nie uznaje się za siłę wyższą: trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy;
6. wstrzymania wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
7. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
8. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Przedszkola skutkujące niemożliwością realizacji Przedmiotu umowy;
9. zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
10. zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła;
11. w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą*”*), grożących rażącą stratą, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
12. w przypadku zmiany zakresu umowy,

3) Zmiana jest dopuszczalna w przypadku stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii oraz innych zdarzeń spowodowanych epidemią w szczególności w przypadku zawieszenia nauki stacjonarnej w Przedszkolu, zamknięcia Przedszkola, skierowania poszczególnych grup w Przedszkolu na kwarantannę lub objęcie kwarantanną dzieci korzystających z posiłków, a także w przypadku zamknięcia kuchni w Przedszkolu lub braku możliwości realizacji umowy z powodu zdarzeń spowodowanych epidemią.

Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Przedszkole o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Przedszkolu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem.

Niezłożenie wniosku o którym mowa w ust. 3 wraz z uzasadnieniem pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy.

Wskazane we wniosku, o którym mowa w ust. 3 przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.

W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. b)-e) Przedszkole przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas, w którym realizacja zamówienia jest uniemożliwiona.

Przedszkole ma **5 dni roboczych** od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcy o swojej decyzji.

Strony są obowiązane, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie **1 dnia kalendarzowego** od dnia, w którym dowiedziały się  o wystąpieniu siły wyższej.

O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Przedszkole niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.

Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Przedszkola lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem.

Pozostałe warunki zmiany i uzupełnienia umowy mogą następować jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności – zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany i tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.

**§ 14**

**ZMIANA WYNAGRODZENIA NA PODSTAWIE ART. 439 USTAWY**

**PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 ulegnie zmianie, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

Zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż raz na pół roku. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od 1 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego od zatwierdzenia przez Przedszkole złożonego przez Wykonawcę wniosku i dokonania w budżecie Przedszkola stosownych zmian uwzględniających waloryzację na podstawie niniejszego postanowienia.

Wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Przedszkole przed dniem złożenia wniosku.

Wartość zmiany należy powiększyć o należny podatek VAT .

Zmianę umowy dotyczącą zmiany wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie strony wprowadza się aneksem do umowy.

Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Przedszkole w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 20% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Przedszkole w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 20% wynagrodzenia określonego pierwotnie w umowie.

Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia określa się poprzez określenie realnego wzrostu wydatków Wykonawcy na materiały lub eksploatację niezbędne dla wykonania Przedmiotu umowy. Wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia wykazuje Wykonawca we wniosku o dokonanie zmiany na tej podstawie.

Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy, okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony poddają spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Przedszkola.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
4. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela Przedszkola, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Przedszkola na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki (art. 509 § 1 i § 2 ustawy z dnia   
   23 kwietnia 1964 r. Dz.U. 2022, poz. 1360 t.j. Kodeks Cywilny).
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, dane Wykonawcy stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022, poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
7. Integralną część umowy stanowią załączniki.
8. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Przedszkola.

Załączniki do Umowy:

Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,

Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

**PRZEDSZKOLE WYKONAWCA**