



WÓJT GMINY MICHAŁOWICE

Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1
05-816 Michałowice

tel. 22 350 91 91

www.michalowice.pl

fax 22 350 91 01

e-mail: sekretariat@michalowice.pl

Reguły, dnia 14 maja 2026 r.

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Michałowice ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego o nazwie „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie gminy Michałowice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach na zasadach określonych w Uchwale nr LV/573/2023 Rady Gminy Michałowice z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie określenia wysokości opłat oraz warunków całkowitego zwolnienia z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice” i zaprasza do składania ofert.

I. Cel konkursu

Celem konkursu jest zagwarantowanie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Michałowice miejsc w niepublicznych przedszkolach na zasadach określonych w Uchwale nr LV/573/2023 Rady Gminy Michałowice

z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie określenia wysokości opłat oraz warunków całkowitego zwolnienia z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. Na realizację zadania przeznaczona jest kwota szacunkowo w roku 2026 – 182 005,12 zł.
2. W kolejnych latach, do czasu zakończenia edukacji przedszkolnej przez dzieci objęte umową z Oferentem, środki finansowe przeznaczone na zadanie będą iloczynem liczby dzieci i wyliczonej na dany rok podstawowej kwoty dotacji.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Niepubliczne przedszkole wyłonione w konkursie, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części potrzeb oświatowych przeznaczonych dla Gminy Michałowice.
2. Dotacja będzie przyznana zgodnie z warunkami określonymi w art. 17 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Dotacja będzie przekazywana na każdego ucznia, na rachunek bankowy przedszkola w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień będzie przekazana w terminie do dnia 15 grudnia.
4. O przyznanie dotacji z budżetu Gminy Michałowice w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać osoby prowadzące niepubliczne przedszkola, wpisane do ewidencji niepublicznych przedszkoli prowadzonej przez Wójta Gminy Michałowice.
5. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego przez oferentów jest złożenie zobowiązania do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz podanie informacji o planowanej liczbie uczniów. Powyższe zobowiązanie oraz informację należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

6. Przyznana dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacja może być wykorzystana na wydatki określone w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

IV. Zakres, terminy i warunki realizacji zadania

Zadanie określone otwartym konkursem ofert dla niepublicznych przedszkoli obejmuje zapewnienie realizacji wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie gminy. Łącznie Gmina Michałowice zamierza pozyskać maksymalnie 16 miejsc w przedszkolach niepublicznych.

1. Termin realizacji zadania obejmuje okres: od 1 września 2026 roku do momentu zakończenia edukacji przedszkolnej przez dzieci objęte umową z Oferentem.
2. Miejsce realizacji zadania: Gmina Michałowice.
3. Podmiot realizujący zadanie objęte otwartym konkursem zobowiązany jest do stosowania zasad, określonych w art. 17 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz w Uchwale nr LV/573/2023 Rady Gminy Michałowice z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie określenia wysokości opłat oraz warunków całkowitego zwolnienia z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice, tj.:
 - a) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu nie może być krótszy niż pięć godzin dziennie,
 - b) wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym wymiar bezpłatnego nauczania, o którym mowa w pkt 3 lit. a, nie może przekroczyć kwoty określonej w uchwale Rady Gminy,
 - c) przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych,
 - d) przedszkole niepubliczne zapewni liczbę wychowanków w oddziale nie przekraczającą 25 dzieci,
 - e) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom pomoc psychologiczno-pedagogiczną, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz. 1043),
 - f) przedszkole niepubliczne będzie stosować zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz. 1043).
4. W przypadku, gdy zakwalifikowana liczba dzieci do danego przedszkola niepublicznego będzie niższa od deklarowanej w ofercie, osoba prowadząca przedszkole nie może odmówić rodzicom zakwalifikowanych dzieci przyjęcia do placówki.
5. Podmiot realizujący zadanie objęte otwartym konkursem, musi zapewnić następujące standardy wychowania przedszkolnego, obowiązujące w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Michałowice:
 - a) zapewnić możliwość korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach od 7:00 do 17:00,
 - b) realizować podstawę programową wychowania przedszkolnego w godz. 8:00 – 13:00 (czas bezpłatnego nauczania dziecka w przedszkolu),
 - c) uzgodnić stawkę żywieniową z Wójtem Gminy Michałowice,
 - d) prowadzić w czasie poza realizacją podstawy programowej zajęcia dodatkowe, które muszą być realizowane w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w dziale IV pkt. 3 lit. b.

V. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w zamkniętej i podpisanej kopercie w biurze podawczym Urzędu Gminy Michałowice na adres: oswiata@cuw.michalowice.pl, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08 czerwca 2026 r., do godz. 14:00, (liczy się data wpływu).

2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w opisanych kopertach z nazwą i adresem oferenta, oznakowanych następująco:

„Oferta na realizację zadania publicznego – Zagwarantowanie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Michałowice miejsc w niepublicznych przedszkolach na zasadach określonych w Uchwale nr LV/573/2023 Rady Gminy Michałowice z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie określenia wysokości opłat oraz warunków całkowitego zwolnienia z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice.”

3. Oferty, które wpłyną po ww. terminie, nie będą podlegać ocenie.
4. Przed upływem terminu składania ofert pracownicy Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice z siedzibą w Regułach przy ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, udzielają oferentom stosownych wyjaśnień dotyczących zadania konkursowego oraz wymogów formalnych pod nr tel. 22 350 91 52, w godzinach pracy: poniedziałek – piątek 8:00 – 16:00.
5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty do 19 czerwca 2026 r.

VI. Wymagana dokumentacja

1. Obligatoryjnie należy złożyć:
- a) prawidłowo wypełniony formularz oferty zawierający zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli. Formularz oferty musi być zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia,
- b) załączniki do oferty:
- szkic sytuacyjny z zaznaczonym obszarem możliwego parkowania,
 - opinie właściwego miejscowo komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o warunkach bezpieczeństwa i higieny w budynku, w którym mieści się przedszkole,
 - oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno–prawnych.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej zgodnie z kryteriami wskazanymi w Regulaminie otwartego konkursu, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXX/383/2018 Rady Gminy Michałowice z dnia 15 lutego 2018 r. w sprawie określenia „Regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Michałowice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.”
2. Odrzucone zostaną oferty, które:
- a) wpłynęły po terminie wskazanym w ogłoszeniu,
- b) nie zawierają informacji wskazanych w § 4 ust. 1 Regulaminu,
- c) są podpisane przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta.
3. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Michałowice.
4. Przy ocenie merytorycznej brane będą pod uwagę następujące kryteria, wskazane w uchwale XXX/383/2018 Rady Gminy Michałowice z dnia 15 lutego 2018 r. w sprawie określenia „Regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Michałowice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert”, którym można przyznać punkty od 0 do 10:
- a) baza lokalowa,
- b) wyposażenie sal i placu zabaw,

- c) poziom wykształcenia i doświadczenie kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w wychowaniu przedszkolnym,
 - d) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz zajęć wchodzących w zakres pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
5. Każdy członek Komisji konkursowej dokonuje oceny ofert wg. powyższej punktacji: maksymalna liczba punktów wynosi 40.
 6. Liczba punktów przyznanych poszczególnym oferentom biorącym udział w konkursie jest sumą punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji za każde kryterium.
 7. Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych dokumentów, udzielenia dodatkowych wyjaśnień lub informacji w wyznaczonym terminie.
 8. Komisja konkursowa ma prawo dokonania oględzin lokalu przedszkola, które wskazane jest w ofercie jako podmioty do realizacji zadania. Oględziny przeprowadza się w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta. Z oględzin sporządza się protokół, załączony do protokołu z rozpatrzenia ofert.
 9. Po analizie złożonych ofert przewodniczący komisji konkursowej przedłoży dokumentację konkursową Wójtowi Gminy Michałowice wraz ze wskazaniem ofert, które w opinii Komisji rokują najwyższą jakość wykonania zadania.
 10. Ostateczną decyzję o zleceniu wybranym oferentom zadania podejmuje Wójt Gminy Michałowice.
 11. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczona:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) w siedzibie Urzędu Gminy Michałowice w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń;
 - c) na stronie internetowej Gminy Michałowice.

VIII. Klauzula informacyjna Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UEL119 z 04.05.2016, str. I) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice, Aleja Powstańców Warszawy 1, Reguły 05-816 Michałowice, reprezentowany przez Dyrektora CUW.
- 2) Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych podane są w Polityce ochrony danych dostępnej na stronach www Administratora (<https://bip.michalowice.pl/obywatelwurzedzie/ochrona-danych-osobowych>).
- 3) Dane pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e Rozporządzenia w celu realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym: art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 26, art. 30 ust. 1 ustawy 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r., poz. 40 ze zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) w związku z art. 221 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.).
- 4) Dane osobowe mogą zostać udostępniane organom nadrzędnym, innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, którym zgodnie z przepisami prawa ujawnia się dane osobowe niezależnie od tego, czy są stroną trzecią.
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. ze zm.),
- 7) Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:

– dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 Rozporządzenia, – sprostowania danych osobowych art. 16 Rozporządzenia, – żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zastrzeżenie przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 – art. 18 Rozporządzenia.

– wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8) Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze nie przysługuje Panu/Pani:

– prawo do usunięcia danych osobowych - art. 17 ust.3 lit. b, d lub e,

– prawo do przenoszenia danych osobowych. o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,

– prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pana/ Pani danych jest art. 6 ust. 1 lit. c, e Rozporządzenia.

Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

IX. W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim organ nie realizował zadań publicznych tego samego rodzaju i w związku z tym nie poniósł związanych z nimi kosztów.

X. Gmina Michałowice zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.

2. Dokonania korekty treści ogłoszenia.

3. Dokonania zmiany wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.

4. Dokonania wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

5. Przedłużenia terminu składania wniosków.

Wójt Gminy Michałowice