

Nazwa i adres jednostki sprawozd. <b>Zespół Szkolno- Przedszkolny w Nowej Wsi ul. Główna 96 05-806 Komorów</b>		<b>RB-34S</b> Sprawozdanie z wykonania dochodów i wydatków na rachunku, o którym mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych		Adresat <b>Wójt Gminy Michałowice Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1 05-816 Michałowice</b>					
Numer identyfikacyjny - REGON <b>001189376</b>		okres sprawozdawczy: od początku roku do dnia 2021-03-31		Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję					
Nazwa województwa 1)				Symbole					
Nazwa powiatu / zwięzła 1)				WOJ.	POWIAT	GMINA	TYP GM.	ZWI ZEK JST	TYP ZW.
Nazwa gminy / zwięzła 1)				14	21	04	2		

1) dotyczy jednostek samorządu terytorialnego i ich związków

#### A.

Kod pozycji	Dział	Rozdział	Paragraf	DOCHODY	
				PLAN	WYKONANIE
				5	6
G	801	80101	0750	65 000,00	9 426,69
G			0920	100,00	0,00
G	801	80101	82572	65 100,00	9 426,69
G	801			65 100,00	9 426,69
H	<b>RAZEM</b>			65 100,00	9 426,69
K	150 (Stan rachunków pieniężnych na początek okresu sprawozdawczego)			0,00	0,00
L	<b>190 Ogółem (H+K150)</b>			65 100,00	9 426,69

#### B.

Kod pozycji	Dział	Rozdział	Paragraf	WYDATKI	
				PLAN	WYKONANIE
				5	6
M			4190	3 000,00	0,00
M			4210	25 100,00	0,00
M			4240	7 000,00	0,00
M			4270	20 000,00	0,00
M			4300	10 000,00	45,00
M	801	80101	102112	65 100,00	45,00
M	801			65 100,00	45,00
N	<b>RAZEM</b>			65 100,00	45,00

\_\_\_\_\_  
Główny Księgowy/Skarbnik

\_\_\_\_\_  
Kierownik jednostki/Przewodniczący Zarządu

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Data

<b>P</b>	150 (Stan r. pieni nych na koniec okr. sprawozdawczego)	0,00	9 381,69
<b>S</b>	<b>190 Ogółem (N+P150)</b>	<b>65 100,00</b>	<b>9 426,69</b>

**C.**

Kod pozycji	Symbol	Wyszczególnienie	Stan na pocz tek okresu sprawozdawczego	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
1	2		3	4
W	020	Nale no ci netto 2)	0,00	0,00
W	021	Kwota odpisu aktualizuj cego nale no ci	0,00	0,00
W	022	Odsetki od nale no ci niezapłaconych w terminie (nieobj te	0,00	0,00
W	040	Zobowi zania	0,00	671,25

2) kwota należno ci pomniejszona o odpis aktualizuj cy nale no ci

\_\_\_\_\_  
Główny Ksi gowy/Skarbnik

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Kierownik jednostki/Przewodnicz cy Zarz du

\_\_\_\_\_  
Data